



Baranya Vármegyei SZC
Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum
Minőségirányítási Rendszer 5.0

Hatályos 2026. szeptember 1-jétől

Jóváhagyás dátuma: 2026.09.01.

Jóváhagyta:


Rittlinger Zoltán
főigazgató



Tartalom

I. Bevezetés	3
1. A Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum bemutatása	3
2. Minőségirányítási rendszer személyi és szervezeti hatálya.....	7
3. Elfogadás, felülvizsgálat, módosítás.....	7
II. Minőségpolitika	8
1. Az intézmény küldetése.....	8
2. Az intézmény jövőképe	8
3. Intézményi célrendszer.....	10
4. A minőségirányítási rendszer működtetésének szervezeti keretei, intézményi feltételei	16
5. Az oktatók értékelési rendszere	16
III. Az intézmény mérési rendszere (indikátorok, partneri mérések)	19
1. Intézményi indikátor rendszer	19
2. Partneri igény- és elégedettségmérések	23
IV. Intézményi folyamatmodell.....	26
1. Intézményi folyamatmodell ütemterve	26
2. Intézményi folyamatok.....	31
3. Az Intézményi folyamatmodell felülvizsgálatának és módosításának eljárásrendi információi	42
V. Az intézményi önértékelés folyamata.....	42
VI. Az intézmény vezetőjének önértékelése.....	44
1. Az intézményvezetői önértékelés szervezeti kereteinek, eljárásrendjének meghatározása	44
2. Az intézményvezetői önértékelés folyamata	44

I. Bevezetés

1. A Baranya Vármegyei SzC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum bemutatása

A Baranya Vármegyei SzC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikumban a több mint 100 év felhalmozott tapasztalatából kristályosodtak ki azok az alapértékek, amelyek mentén dolgozunk ma is. A hagyományok tisztelete és a folyamatos megújulás, a változó munkaerő-piaci igényekhez való alkalmazkodás a hajtóerőnk. Így vált a szakképző iskola a megye, illetőleg a dél-dunántúli térség egyik gazdasági és informatikai szakembereinek meghatározó képzőközpontjává. Az intézmény székhelye Pécssett, Uránvárosban van. Történetének évtizedei alatt kilencszer költözött a város területén, ami működésére végül nem lett hatással. Az intézmény székhelye Pécssett, Uránvárosban van. Történetének évtizedei alatt kilencszer költözött a város területén, amely nehézség a minőségi szakmai munkát nem befolyásolta.

Célunk a társadalom számára hasznos, boldogságra, együttműködésre képes, a tárgyi tudás birtokában problémamegoldó-készséggel és kreativitással rendelkező szakembereket nevelni. Valljuk, hogy a tudás a legjobb befektetés, de tudjuk azt is, hogy az iskola nem csak a tudásközvetítés színhelye, hanem olyan emberi közösség is, amelyben a résztvevők kölcsönösen gyakorolják a jogokat és kötelezettségeket. Ettől lesz először elviselhető az iskola légköre, később esetleg meleg, baráti, amitől a tanulás folyamata is hatékonyabbá válik.

Hisszük, hogy minden itt tanuló tehetséges valamiben, és mi segítjük őket, hogy ezt az adottságukat megtalálják és kibontakoztathassák. Az itt tanulók fejlődésének érdekében sokrétű tanítási, nevelési stratégiát alkalmazunk. Olyan együttműködésen alapuló, motiváló környezetet teremtünk minden tanítványunknak és valamennyi dolgozónk számára, amelyben a közös célok megvalósításán munkálkodhat. Iskolánk alapítását a Vallás- és Közoktatási Minisztérium 1911. évi 147094. számú rendeletével az 1912-13. tanévtől engedélyezte Női Felsőkereskedelmi Iskola néven Pécs városában.

2013. január 1-jétől, száz év után Pécs megyei jogú városa helyett az iskola állami fenntartásba került.

Jelenlegi fenntartó: Oktatásügyi és Gyermekügyi Minisztérium (1055 Budapest Szalay utca 10-14.)
Középirányító szerv: Nemzeti és Felnőttképzési Hivatal (1089 Budapest Kálvária tér 7.)

A középiskola a Baranya Vármegyei Szakképzési Centrum szervezeti egysége, amely technikumként működik. Az iskola általános műveltséget adó érettségi vizsgára készít fel, továbbá

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

szakmai vizsgára készít fel. Intézményünk tanulóközpontú, nyitott iskola. Oktató-nevelő munkánk a tanulási eredmény alapú oktatás elveire épül. Induló osztályainkba évről évre 3-4-szeres a túljelentkezés, tanulóinkat az általános iskola 5-8. osztályos eredményei alapján vesszük fel. Diákjaink többsége jó-jeles szintű hozott tudásszinttel és motivációval rendelkezik, amit a tehetséggondozás segítségével, az esélyteremtő programok által meg is őriznek. Mindezt az országos kompetenciamérések, a tanulmányi versenyek, az érettségi- és nyelvvizsgák, a szakmai vizsgák eredményei igazolnak. Iskolánk a szakképzési rangsorban TOP 100-as iskola.

A tanulók kisebb hányada küzd tanulási nehézségekkel, illetve a szociális háttérből adódó problémákkal: őket egyéni, differenciált bánásmóddal, a speciális igényeknek megfelelő módszerekkel, eszközökkel fejlesztjük, és igyekszünk elkerülni a korai iskolaelhagyást és a lemorzsolódást.

A tanulói jogviszonyban állók mellett felnőttek oktatásával is foglalkozik a középiskola.

A felnőttképzési formában tanulókkal együtt a létszám az utóbbi években 700-800 fő között alakult, amelyből a tanulói jogviszonyban állók száma 600 fő körüli. Az ellátott tanórák száma 1000 fölött van (1200-1400 tanóra), az oktatást a szervezett munkaviszonyban álló oktatók és megbízással szerződötetett óraadók végzik. Az oktatótestület létszáma jelenleg 49 fő, az óraadói létszám változó, 20-22 fő.

Oktatott ágazatok, szakmák, szakirány:

Ágazat	Szakma
Gazdálkodás és menedzsment	Pénzügyi és számviteli ügyintéző
	Vállalkozási ügyviteli ügyintéző
Informatika és távközlés	Szoftverfejlesztő- és tesztelő
Kereskedelem	Idegen nyelvű ipari és kereskedelmi technikus
	Általános gyártás szakirány
Közlekedés és szállítmányozás	Logisztikai technikus

Az átlagos osztálylétszám 28 fő. Évfolyamonként négy osztály kerül kialakításra. Az ágazatok közötti megoszlás, 1,5 osztály GM, 1 osztály INF, 1 osztály KSZ és 0,5 osztály KER ágazat.

A kilencvenes évek hozták el az oktatásügy nagyszabású modernizációját, az "Emberi erőforrások fejlesztése" világbanki kísérlet ifjúsági programjával. Az iskola sikeres pályázat után két szakmacsoportban – kereskedelem-marketing és informatika - bekapcsolódott a fejlesztésbe. Elindul a digitális technológia bevezetése a szakközépiskolákba.

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

Az ezt követő években több lépcsős átalakuláson ment át a 4+1 éves képzési szerkezetű szakmai oktatás, és végül 2020 őszén került bevezetésre az első 5 éves technikus képzési forma. A szakmai képzés a 9-10 évfolyamon az ágazati alapvizsgára, a 11-13. évfolyamon a szakmai vizsgára való felkészítés keretében zajlik elsősorban iskolai környezetben.

A technikumi oktatás számára az új Képzési és Kimeneti Követelmények nagyrészt megnyitották az utat a külső gyakorlatok, a duális képzés előtt. Fokozatosan, felmenő rendszerben alakult ki a jelenlegi gyakorlat. A Gazdálkodás és menedzsment ágazatban a kkk-ek és a tantervi ajánlások nem tartalmaznak összefüggő vállalati gyakorlatot, ezért hosszú évek óta, hogy tanulóink a vállalkozások működési folyamatait átlássák, működtetésükben gyakorlatot szerezzenek, üzletépítő projekt előírt számukra. Lehetőségük van arra is, hogy néhány órára betekintsenek a valódi KKV-ok működési folyamataiba. A további három ágazatban tanulók végzősként rövid ciklusú duális képzésben vesznek részt közel húsz duális partnernél beosztás szerint. Közöttük ki kell emelni a Baranya vármegyében alapított Informatikai Képző Központot, amely az országban elsőként jött létre és egyedülállóként működik itt Pécsen. 2026 őszétől már külföldi szakmai gyakorlaton is részt tudnak venni diákok a középiskolai ERASMUS+ Mobilitási program keretében.

A több mint 100 éve dinamikus fejlődő szervezet kiemelkedő színvonalú oktatási szolgáltatásaival, a hazai szakmai közéletben elismert oktatóival diákjainak a tanulás szabadságát kínálja, stabil alapot biztosítva az élethosszig tartó tanuláshoz. Olyan iskola, amely a hagyomány és innováció egyensúlyára épít. A klasszikus pedagógiai módszereket az új kompetencia-alapú oktatással és a modern technikai vívmányokkal ötvözve országosan elismert, a szűkebb régióban megbecsült gyakorlatorientált szakképzést, az érettségire magas színvonalú felkészítést biztosít tanulóinak. A világbanki programot követően sem hagytuk el a nemzetközi szakmai teret, több nemzetközi pályázatban vettünk részt külföldi partneriskolákkal, európai uniós egyetemekkel közösen, mint Comenius Partnerség, Leonardo Partnerség, Erasmus+ KA2.

Az iskola vezetése jelenleg 4 tagból áll, az igazgató, az általános nevelési igazgatóhelyettes, a szakirányú képzésért felelős igazgatóhelyettes és a szakmai igazgatóhelyettes. A duális képzés feladatellátási területe a szakirányú képzésért felelős igazgató helyetteshez rendelt.

Az intézményben hat munkaközösség tevékenykedik, a munkaközösségek által ellátott feladatkörök egyedi módon támogatják az intézmény minőségi működtetését. Ezek a következők:

1.	Iskolamarketing, pályaválasztás, pályázatok, projektek, jó gyakorlatok
----	--

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

2.	Rendezvények, közösségfejlesztés
3.	Mérés-értékelés
4.	Reál szakmai közösség, pedagógiai innováció, fejlesztés, tudásmegosztás
5.	Humán, idegen nyelv szakmai közösség, pedagógiai innováció, fejlesztés, tudásmegosztás
6.	Szakmai oktatói munkaközösség, pedagógiai innováció, fejlesztés, tudásmegosztás

A felnőttek szakmai oktatását minden tanévben az aktuális munkaerő-piaci igényekhez igazítjuk. Az iskola az alábbi érettségire épülő képzést biztosítja nappali és esti munkarendben:

Gazdálkodás és menedzsment - 09 (2020) ágazaton Pénzügyi-számviteli ügyintéző - 5 0411 09 01

Közlekedés és szállítmányozás - 15 (2020) ágazaton Logisztikai technikus – 5 1041 15 06

Informatika és távközlés - 12 (2020) ágazaton Szoftverfejlesztő- és tesztelő – 5 061312 03

A 2022. szeptember 1-jétől bevezetett új minőségbiztosítási rendszer (MIR) áthatja az iskola működésének egészét. Az intézmény elkötelezett a minőségirányítási rendszer működtetésében, törekszik a partnerei bevonására, szemléletük alakítására.

Az intézmény minőségirányítási rendszerét a 2022. év májusában megalakított két tagú MICS (minőségirányítási csoport) tagjai dolgozták ki, a dokumentumot az oktatói testület megismerte, oktatói értekezleten megvitatta és elfogadta.

Mivel a minőségirányítás egy állandóan fejlődő terület, ezért a dokumentum felülvizsgálata folyamatos. Tanévenként szükséges az intézményi minőségbiztosítási rendszer felülvizsgálata, hogy az intézményi minőségirányítási rendszer megfeleljen a változásoknak.

Az iskolavezetés és az oktatói testület elkötelezett az iskola minőségpolitikája, stratégiai céljai mellett.

Iskolánkban képzési tanács nem működik.

2. Minőségirányítási rendszer személyi és szervezeti hatálya

A Minőségirányítási rendszer (MIR) a Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum (a továbbiakban: Intézmény) minőségirányítási rendszerének előíró, szabályozó jellegű alapidokumentuma, melynek hatálya az Intézmény oktatási-képzési, valamint az oktatást-képzést támogató tevékenységekre terjed ki.

Kötelező érvénnyel bír az intézmény egészére, továbbá minden oktató, valamint oktatást segítő alkalmazottjára és az intézménnyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló munkatársára.

A Minőségirányítási rendszer eljárásrendjében előírt eszközöket, módszereket és eljárásokat az intézmény szervezeti egysége köteles alkalmazni, illetve azok alkalmazásában közreműködni.

A minőségirányítási rendszer működtetését a két tagú Minőségirányítási Csoport koordinálja.

3. Elfogadás, felülvizsgálat, módosítás

A Minőségirányítási Csoport tagjait - az igazgató javaslatára- az oktatói testület fogadja el, melyről jegyzőkönyv készül.

Az intézmény minőségirányítási rendszerét és annak módosítását az igazgató készíti el, és a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartói jóváhagyás előtt az oktatói testület véleményezési jogkörrel rendelkezik.

A MICS folyamatosan gyűjti a MIR változ(tat)ásokat, és évente egyszer, július 31-ig az igazgató benyújtja azokat a fenntartónak jóváhagyásra.

Verziószám	Hatályba lépés	Legfontosabb változások
1.0	2022. szeptember 1.	
2.0	2023. szeptember 1.	Folyamatszabályok
3.0	2024. szeptember 1.	Bevezető, minőségcélok, saját indikátorok
4.0	2025. szeptember 1.	Fejlesztési célok, MICS
5.0	2026. szeptember 1.	Fejlesztési célok, saját indikátorok

II. Minőségpolitika

1. Az intézmény küldetése

Az iskola magas szaktudású oktatói és partneri közössége olyan együttműködésen alapuló motiváló képzési környezetet teremt, amely révén az itt tanulók a nemzetgazdaság számára hasznos gyakorlati tudás birtokában, a változó hazai és nemzetközi munkaerőpiaci környezethez, kihívásokhoz alkalmazkodni képes gazdasági és informatikai szakemberré váljanak. Az intézmény történetének 115 éve alatt a hagyományos normákat követi, amellet az alapérték az innovációra képesség és a szervezethez való lojalitás. Ezek egyben feltételek is az intézmény erős pozíciójának fennmaradásához, mind szakmaszerkezeti, mind földrajzi, mind partneri hálózati vonatkozásban.

Az iskolában oktató felé elvárás a folyamatos szakmai önfejlesztés. Az iskolában folyó nevelő-oktató munkát a magas szintű szakmai igényesség kell jellemezze, amely a tanulók személyiségének és tanulási képességeinek fejlesztésével összhangban, nyitottságon és a kölcsönös bizalmi viszonyon alapuló légkörben valósul meg.

Iskolánk felkészíti a tanulókat a közép- és emelt szintű érettségi vizsgára, a technikus végzettség megszerzésével pedig piacképes szakmát biztosít számukra. Arra törekszünk, hogy olyan szakképzés-releváns, korszerű módszereket és technikákat alkalmazzunk az oktatás során, hogy az élményalapú tanulást minden tanulónk megtapasztalja, motivált maradjon a választott szakma és az ahhoz szükséges tudás megszerzése iránt.

Iskolánk elsődlegesen Pécs megyei jogú város és vonzáskörzete iskoláztatási igényeinek kielégítésére törekszik, de távolabbi, megyén túli térségből érkező fiatalokat is fogad.

Az intézmény másik fontos feladatellátási területének végrehajtása a felnőttek szakmai oktatásának ellátása, a partneri igények, a régióra jellemző nemzetgazdasági ágazati sajátosságokra, munkaerő-piaci igényekre tekintettel.

2. Az intézmény jövőképe

Az elért eredmények megtartása és kiterjesztése az alapító okiratban foglalt feladatellátás összes területén (technikusi képzés, érettségire épülő nappali technikus képzés, felnőttek szakmai oktatása és szakmai képzése). Az intézmény hatékony működtetése az ágazati kínálat, a képzési formák, a partneri hálózat folyamatos racionalizálásával a mutatkozó piaci igényeket megelőzve, vagy követve azt.

Olyan kreatív, rugalmas és a gazdaság által elvárt szakmai képzettséggel rendelkező fiatalokat kívánunk nevelni, akik alkalmazkodni tudnak a változó környezet kihívásaihoz, továbbá kialakul bennük az egész életen át tartó tanulás iránti igény.

A beiskolázást pozitívan befolyásoló tényezőket erősítve, a helyi adottságok (gimnáziumi férőhelyek túlzott száma, PTE induló felsőoktatási szakképzési kínálat) leküzdésével a tanulói létszám megtartására a leendő kilencedik évfolyamos diákok és növelésére az érettségire épülő tanulói jogviszony szerint tanulók esetében törekszünk.

A felnőttek szakmai oktatása is hangsúlyos kell legyen, megtartva eddig elért pozíciónkat. Fontosnak tartjuk a jövőre nézve is, hogy a munkaerőpiaci viszonyoknak megfelelően képzési kínálatunkat folyamatosan aktualizáljuk: új képzési utak (pl. okleveles technikusképzés), új együttműködések kidolgozása (pl. joggyakorlatok), bevezetése. Törekszünk a partnereinkkel mélyebb szakmai együttműködés kialakítására, ezzel is egyengetve a végzősök karrierútjait.

Lényeges számunkra, hogy diákjaink - megszerzett általános és szakmai idegen nyelvi, magas szintű digitális és a versenyképes szakmai tudás birtokában megfeleljenek a jövőbeni foglalkoztatók által elvárt kompetencia igényeknek, és növekvő arányban (jelenleg 30-40% között van) nyerjenek felvételt a felsőoktatásba, képezzék magukat tovább a hazai, külföldi egyetemeken.

Az intézmény meg kívánja tartani az oktatói közösséggel szembeni jelen elvárást, a sokoldalúan magas képzettséget, a releváns gyakorlati tapasztalatot, az iskola értékrendje iránti lojalitást, tiszteletet.

Célunk, hogy a fenntarthatóság pedagógiája az iskolai működés valamennyi területére kiterjedjen, kezdve a tervezéssel, az irányelvek és programok kidolgozásán, valamint megvalósításán, a finanszírozáson, a tanterven, a tanításon és a tanuláson át, egészen az értékelésig és az adminisztrációig.

Mindez egy megújult 21. századi modern környezetben és folyamatosan fejlődő technikai felszereltség mellett tud teljesülni. Ahol az intézményfenntartás és annak személyi állománya erkölcsi és anyagi biztonságban dolgozik

3. Intézményi célrendszer

Stratégiai célok:

Az intézmény a sokszínű duális képzőhelyi elvárásokhoz rugalmasan alkalmazkodó iskolai hátteret biztosít, a képzési kínálat keresletvezéreltté válik. Vonzó iskolai környezet születik, ahol hatékony pályaorientáció zajlik, a technikumi képzések megerősödnek. Az erőforrásokat koncentráló iskolai környezet születik, ahol megfelelő digitális környezet szolgálja az új tanulógenerációk igényeit. A környezettudatosság és a fenntarthatóság az intézményi működés minden szintjén megjelenik.

Minőségcélok:

Az intézmény működésében tudatosan jelennek meg a minőségirányítási célok, feladatok.

Célunk a szakmai munka minél magasabb színvonalú ellátása, ezért ennek eredményességét folyamatosan mérjük. A folyamatokat az eredmények és az indikátorok tükrében tökéletesítjük felelősséget vállalunk mind vezetői, mind munkavállalói szinten a minőségirányítási rendszer működtetéséért és folyamatos fejlesztéséért. A rendszer működését és a minőségcélok **teljesülését** rendszeresen értékeljük és szükség esetén fejlesztési célokat fogalmazunk meg, melynek végrehajtását cselekvési tervben rögzítjük. Figyelembe vesszük a tanulók, munkatársak, partnerek oktatással kapcsolatos igényeit és a fejlesztési tevékenység keretében beépítjük ezeket a minőségbiztosítás megvalósításába. Célunk megfelelni a partneri igényeknek és a hatályos jogszabályi és szakmai előírásoknak.

Fejlesztési célok:

Az intézmény szervezeti fejlődésen megy keresztül, melynek keretében meghatározó elemmé válik a minőségirányítási rendszer. A szervezeti kultúra fejlődik, a minőségirányítási célok megvalósítása kerül a fókuszba. Javul a szakmai munkaközösségek kommunikációja. Megvalósulnak a környezettudatossági, fenntarthatósági kritériumok.

Az intézményi célrendszert összegző táblák:

Stratégiai cél	Részcélok	Minőségcélok
Vonzó képzések, versenyképesség	Új szakképzési rendszerhez való igazodás	A szakmai oktatás szereplőinek szemléletváltása, új módszertan és ismeretanyag beépítése a tantervekbe. Növekvő arányban, projektoktatás formájában történik az éves tananyagok feldolgozása folyamatosan, felmenő rendszerben. Két futó projekt támogatásával: GINOP Plusz 3.2.1-25, és a Svájci-magyar Alap támogatásával
		2024/2025-ös tanévtől a duális képzés kiterjesztése mindazok számára, akikre a KKK előírja. Minden tanuló, akire a szabály vonatkozik részt vesz duális képzésben, tapasztalatot szerez a munka világában. Cél a résztvevők arányának maximalizálása, a 100% elérése.
		A diákok szakmai kompetenciái erősödnek, gyakorlati tudással rendelkeznek. A 10. évfolyamon az ágazati alapvizsga átlaga 75%, szakmai vizsga átlaga minden ágazatban 4,00 feletti.
		A 10. évfolyamos tanulók által végrehajtott üzletépítő jógyakorlat lehetővé teszi a helyi KKV-k működésébe való betekintést. A magasabb évfolyamon tanulók bekapcsolódnak és munkatapasztalatot szereznek külföldi szakmai mobilitás által nemzetközi vállalkozásokban.
	Új minőségirányítási rendszerszemlélet kialakítása	2020/2021-es tanévtől a minőségirányítási elemek bevezetése, oktatótestületi működtetése
	Képzési kínálat fejlesztése	2024/2025-től az Angol nyelvű ipari és kereskedelmi technikus képzésben a szakirányú képzés kiterjesztése, Kereskedelmi logisztikus szakirány beemelése a pályaválasztási kínálatba
		Okleveles szakma képzés képzési programjának kidolgozása a PTE Műszaki és Informatikai Kar együttműködésében
	Pályaorientációs tevékenység összehangolása	Élményalapú pályaorientációs program megvalósítása, közösségi média aktivitás fokozása
		A meglévő beiskolázási létszámok megtartása, az érettségire épülő nappali és esti képzéseken annak emelése
	Magas színvonalú közismereti képzés	A közismereti tantárgyszerkezet és kapcsolódó óraszámok megtartása, a kötelező érettségi tantárgyak javára. A természettudományos két tantárgy - földrajz és fizika - beágyazottságának biztosítása.
		Közismereti tantárgyak érettségi eredménye legalább 3,51 és összhangot mutat az év végi tanulmányi átlaggal, tantárgyanként.
		9. évfolyamos be- és kimeneti méréseknél az évközi hozzáadott érték megjelenik és a mért értékek közötti teljesítménykülönbség legalább 12%

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

		10. évfolyamos kompetenciaeredmény haladja meg az országos átlagot 10%-kal
	Korszerű, hatékony (szakmai) idegennyelv oktatás/tanulás	2024/2025-es tanévtől kezdve három egymást követő tanév átlagában az angol nyelvű ipari és kereskedelmi technikus, általános gyártás szakmairányú képzésben tanulók 90%-a rendelkezik az idegen nyelvének megfelelő idegen nyelvből B2 szintű nyelvtudást igazoló érettségi vizsgaeredménnyel vagy államilag elismert nyelvvizsgával.
		2024/25-ös tanévtől kezdve három egymást követő tanév átlagában az érettségi bizonyítványt szerzett tanulók 50%-a rendelkezik a tanult idegen nyelvének megfelelő idegen nyelvből B2 szintű nyelvtudást igazoló érettségi vizsgaeredménnyel vagy államilag elismert nyelvvizsgával.
	GINOP 5.2.5-25 számú projekt támogatásával idegen nyelvi kompetencia fejlesztése, tanfolyami oktatás/tanulás	Az első idegen nyelvi szint emelése B1, B2, C1 szintre
		Szakmai idegen nyelv tanulás ösztönzése
		Második idegen nyelv felvétele
		A fenti lehetőség bármelyikével a tanulói létszám 10%-a tud élni
	Tehetséggondozás, versenysztratégia	A tehetségek kiválasztása és gondozása házi versenyek, szakkörök, egyéni felkészítés, sportkörök formájában.
		Minden tanmenetben jelenjen meg a differenciált óratervezés
		Minden tanévben minimum 10 diákunk jusson be tanulmányi és szakmai versenyek országos döntőjébe
Tanulóközpontú iskolai környezet kialakítása	A tanulási eredmény alapú gondolkodás, tervezés kialakítása elsajátítása az oktatók részéről	2020/2021-től a helyi tantervekben EQAVET szemlélet megjelenése
	Pedagógiai folyamathoz és célokhoz illeszkedő azonos elvek mentén kialakított értékelési rendszer	A tanulási eredményt mérő egységes értékelési rendszer alkalmazása
	Kreatív, kritikus és széles látókörű gondolkodás erősítése, döntési folyamatokba való bevonás	A közös európai értékek, gondolkodásmód, munkakultúra személyes megélése az évenkénti partneriskolai látogatások, ERASMUS+ mobilitási utazások révén
	Fenntartható pedagógia	A társadalmi felelősségvállalás gyakorlatának beépülése az ágazati oktatásba

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

		Tanévenként iskolai szintű projektnap vagy témahét szervezése, környezettudatos magatartás kiváltása
	Egészséges testi-lelki fejlődés	Kortárssegítő program
		Iskolapszichológusi, védőnői támogatás
	Iskolai hagyományok őrzése, magyar kultúra értékei	Az iskolai ünnepélyek, rendezvények hagyományörzők, abban megjelennek az iskola jelképei (programelemek, öltözék, iskolazászló, stb.)
		Helyi és nemzeti értékek, a magyar kultúra, magyar nyelv ápolása a kor kihívásaihoz igazodóan. Tanévenként városismereti verseny szervezése. Tanulók részvétele történelmi-, anyanyelvi-, szépkiejtési-versenyen.
Elkötelezett, képzett, megbecsült oktatók	Esélyegyenlőség biztosítása	Képességfejlesztő és kibontakoztató, esélyteremtő foglalkozások biztosítása a HH, SNI, BTMN lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak
		A lemorzsolódási arány 4% alatti értéken tartása a tanulói jogviszonyban állóknál.
	Szervezeti kultúra fejlesztése	Intézményhez lojális elkötelezett oktatók, tanévenkénti fluktuáció 5% alatt maradjon.
		Egyéni önfejlesztés, szakmai továbbképzéseken való részvétel támogatása.
	Módszertani felkészültség	A szakirányú képzési tantervben megjelenik a szakképzés-releváns korszerű módszer, a projekt módszer. 2024/2025-től a projekt módszer alkalmazása szélesebb teret nyer, a tantárgyi projektek száma félévente és szakmánként 2-2, tantárgyi értékelés is történik A tantárgyköziség erősödik a közismereti és a szakmai oktatás között.
Digitális tudás fejlesztése	A pedagógusok digitális kompetenciáinak fejlesztése	Továbbképzések által a kompetenciaszint emelése
		MI alkalmazási területeinek megismerése belső továbbképzés
	A tanítás/tanulás folyamatában a digitális tananyagok beépítése	Digitális eszközök használata, összehangolása az oktatási/tanulási folyamattal
	Online, vegyes, valamint távoktatás végrehajtása	Digitális tartalmak készítése
Nemzetköziesítés	Széleskörű határon túli és nemzetközi kapcsolatok	Meglévő partneri kapcsolatok fenntartása, gondozása
		Mobilitás elindítása, oktatók és tanulók bevonása

A 2024. évi önértékeléskor elfogadott fejlesztendő területek elvárt eredmények:

Stratégiai cél	Részcélok	Minőségcélok	Elvárt eredmény
Vonzó képzések, versenyképesség	Tehetséggondozás, versenystratégia	A tehetségek kiválasztása és gondozása házi versenyek, szakkörök, egyéni felkészítés, sportkörök formájában.	2025/2026-ra 10%-kal emelkedik a tehetséggondozásba bevont tanulók száma
Tanulóközpontú iskolai környezet kialakítása	Pedagógiai folyamathoz és célokhoz illeszkedő azonos elvek mentén kialakított értékelési rendszer	A tanulási eredményt mérő egységes értékelési rendszer alkalmazása	2025/2026-ra tíz százalékos javulás az intézményben alkalmazott értékelési rendszer megítélésében
	Esélyegyenlőség biztosítása	Képességfejlesztő és kibontakoztató, esélyteremtő foglalkozások biztosítása a HH, SNI, BTMN lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak	2025/2026-ra 10%-kal emelkedik a felzárkóztatás megítélése

A 2026. évi önértékeléskor elfogadott fejlesztendő területek elvárt eredmények:

Stratégiai cél	Részcélok	Minőségcélok	Elvárt eredmény
Elkötelezett, képzett, megbecsült oktatók	Szervezeti kultúra fejlesztése	Egyéni önfejlesztés, szakmai továbbképzéseken való támogatása.	Az oktatók közötti tudásmegosztás számára időszáv biztosítása, amely által 10 %-ot javul a továbbképzésen megszerzett tapasztalatok oktatói megítélése és annak megosztására fordított időtartam
Digitális tudás fejlesztése	A tanítás/tanulás folyamatában a digitális tananyagok beépítése	Digitális eszközök használata, összehangolása az oktatási/tanulási folyamattal	Digitális eszközök összehangolásával tanulási folyamatot támogató módszerek kidolgozása az oktatótestület 30%-ának bevonásával

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

	Online, vegyes, valamint távoktatás végrehajtása	Digitális tartalmak készítése	10 %-kal növekedik az oktatók által összeállított oktatást segítő digitális tananyagok száma
--	--	----------------------------------	---

4. A minőségirányítási rendszer működtetésének szervezeti keretei, intézményi feltételei

Az intézményben működő minőségirányítási csoport (MICS) két tagú. Az egyik tag az iskolavezetés tagja, a másik a mérés-értékelés munkaközösség tagja. Mindkét tag részt vett a minőségirányítással kapcsolatos továbbképzésen.

A MICS végzi az önértékelés feladatainak szervezését, a lebonyolítást, az önértékelés szervezési feladatait, de minden intézményi munkatárnak van feladata a minőségfejlesztési munkában. A MICS feladata az önértékelési folyamat során a vezetés és a munkatársak folyamatos tájékoztatása is.

A munkatársak minőségirányítási feladatai: részvétel az önértékelésben, adatok gyűjtése és szolgáltatása, partneri mérésekben való közreműködés, az önértékelés értékelési területenkénti értékelési feladatai, részvétel a döntésekben, a célok meghatározásában, a folyamatszabályozásokat végző csoportokban, a fejlesztéseket kidolgozó fejlesztő csoportokban, a fejlesztések megvalósításában, ezeket a feladatokat a munkaköri leírások is tartalmazzák.

A MICS munkáját önértékelési csoport (ÖCS) segíti. Az önértékelési csoport tagjait az intézményvezetés kéri fel és bízta meg a fejlesztendő terület ismeretében a releváns kompetenciákkal rendelkező vezetők, munkatársak köréből, de külső szakértőt is bevonhatnak ebbe a munkába. Az ÖCS szükség esetén elemzi a fejlesztendő területet, okkeresést, kiegészítő vizsgálatokat végezhet, kijelöli a fejlesztési célt (mérhető indikátorral), cselekvési tervet készít.

A munkatársak rögzített (SZMSZ, munkaköri leírások) minőségirányítási feladatait a kötött munkaidőben a szakmai oktatással összefüggésben elrendelhető egyéb feladatok tevékenységi körben határozzuk meg.

A MICS finanszírozásáról az intézményi sajátosságok és lehetőségek figyelembevételével az intézmény vezetője a Szakképzési Centrum vezetőinek egyetértésével dönt. A nem rendszeres minőségirányítási feladatok esetében (pl. ÖCS) lehetőség van e feladatok többletfeladatként való finanszírozására is.

Az intézmény a minőségirányítási munkához biztosítja az infrastrukturális feltételeket, a megfelelő eszközöket, anyagokat, a digitális eszközrendszert.

5. Az oktatók értékelési rendszere

Az oktatói értékelési rendszer célja

A Szakképzés 4.0 stratégia alapján az egyik legfontosabb feladat, hogy a szakterületük legfrissebb technológiáit is ismerő közismereti és szakmai oktatók tanítsanak a képzésben. Az új értékelési szempontrendszer alapjául szolgál az oktatói értékelési rendszernek. A meghatározott értékelési

területek és szempontok elvárásokként fogalmazódnak meg a szakképzésben dolgozó oktatókra vonatkozóan, mert minőségi képzési rendszert nem lehet működtetni elkötelezett, felkészült oktatók nélkül.

A cél a szakképző intézmények szakmai fejlődésének támogatása. Az oktatási-nevelési-képzési tevékenység egységes és nyilvános elvárások alapján történő értékelése képes lesz megmutatni az intézmény egyéni szakmai-pedagógiai arculatát, erősíteni a tanulóközpontú oktatást-, nevelést-, képzést és a minőségi pedagógiai-szakmai munkát, továbbá elősegíteni a mindehhez való egyenlő hozzáférést.

Hosszú távú célként jelenik meg az oktatók és az intézmények körében a pedagógiai értékek bemutatása, a jógyakorlatok elterjesztése és végső soron egy egységesen jó szakmai színvonalú szakképzés biztosítása. Olyan intézményrendszer megteremtése, ahol a tanulók lehetőséget kapnak képességeik fejlesztésére, kibontakoztatására, és amelyből értékes, alkotóképes és a társadalom számára hasznos felnőttként lépnek ki.

Az oktatók teljesítményértékelést az igazgató végzi, együttműködve az intézményvezetés tagjaival.

Az oktatói teljesítményértékeléshez kapcsolódó óralátogatások szervezésénél kiemelt szempont, hogy az óralátogatáson és az azt követő megbeszélésen két fő vesz részt. Az egyik delegált tag az iskolavezetés egy tagja, a másik a mérés-értékelés munkaközösség tagja. Az óralátogatást követő megbeszélés megerősítő jellegű, kiemelve az oktatói munka erősségeit és fejlesztendő területeit. A megbeszélésről jegyzőkönyv készül.

Az oktatók és az intézményi vezetők intézményi értékelésének eljárásrendje

A tevékenység leírása	Felelős	Határidő
Az oktatótestület általános tájékoztatása az intézményi szintű oktatói/vezetői értékelésről	igazgató	szeptember 15.
Az adott tanévben értékelt oktatók/vezetők csoportjának meghatározása	igazgató, MICS	szeptember 15.
Az adott tanévben értékelt oktatók/vezetők tájékoztatása az értékelésben való részvételről	igazgató	szeptember 30.
Az adott tanévben értékelt oktatók/vezetők tájékoztatása az értékelési folyamatban végzett tevékenységekről (tematikus tervek, óratervek, óralátogatás, megbeszélés)	ÖCS (mérés-értékelés)	szeptember 30-tól június 15-ig
Az óralátogatások ütemezése	ÖCS (mérés értékelés)	szeptember 30-tól június 15-ig
Az	ÖCS (mérés értékelés)	szeptember 30-tól

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

óralátogatások/dokumentumelemzések megvalósítása, az óramegbeszélések megtartása		június 15-ig
Az oktatói/vezetői értékelés dokumentumainak elkészítése	ÖCS (mérés értékelés)	szeptember 30-tól június 15-ig
Az oktatói/vezetői értékelés zárása, szupraverziója és a végső egyeztetés az értékelttel	igazgató ÖCS (mérés értékelés)	szeptember 30-tól június 15-ig
Az oktatói/vezetői értékelések összegzése (adminisztráció)	MICS	június 30.

III. Az intézmény mérési rendszere (indikátorok, partneri mérések)

1. Intézményi indikátor rendszer

Az alábbi táblázat az indikátorok gyűjtésének, felhasználásának szervezeti kereteit, az adatgyűjtések forrását, idejét határozza meg. Az intézmény a kötelező indikátorokat méri, nem határoz meg egyedi indikátorokat.

Sorszám	Kötelezően mérendő intézményi szakképzési indikátorok megnevezése	A szakképzési indikátor részletezettsége	Az indikátor gyűjtéséért felelős	Adatforrás	Az adat átadásának határideje	Az őrzés helye
1.	Tanulólétszám	ágazatonként, szakmánként	MICS	KRÉTA	okt.1.	iskolai hálózat
2.	A szakképző intézmény 9. évfolyamára jelentkezők és felvettek száma és aránya	ágazatonként	MICS	KIFIR	aug.31.	iskolai hálózat
3.	A szakképző intézményben egy oktatóra jutó tanulói jogviszonyú szakképző intézményi tanulók száma	feladatellátási helyenként számított oktatólétszám alapján	MICS	KRÉTA	okt.1.	iskolai hálózat
4.	A szakképző intézményben szakképzési munkaszerződéssel rendelkezők aránya az intézmény szakirányú oktatásában résztvevő tanulók összlétszámához viszonyítva	ágazatonként, szakmánként	MICS	KRÉTA	okt.1.	iskolai hálózat
5.	A szakmai oktatásban felnőttképzési jogviszonnyal résztvevők aránya az intézmény teljes tanulói létszámához viszonyítva		MICS	KRÉTA	okt.1.	iskolai hálózat

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

6.	Országos kompetenciamérés eredményei		MICS	KIR	aug.31.	iskolai hálózat
7.	NSZFH mérések eredményei		MICS	tanulói feladatlapok	jún.30.	iskolai hálózat
8.	Szakmai, közismereti, kulturális és sporteredmények	nemzetközi, országos, regionális, megyei és település szinten	MICS	a versenyek eredményeinek nyilvántartására használt adatbázis	folyamatos	iskolai hálózat
9.	Elhelyezkedési mutató		MICS	pályaorientációs mk. pályakövetése, KRÉTA	jan. 31.	iskolai hálózat
10.	A végzett tanulók és a munkaadók elégedettsége a megszerzett képességekkel / kompetenciákkal		MICS	elégedettségi kérdőívek	jan. 31.	iskolai hálózat
11.	Vizsgaeredmények	érettségi vizsga, ágazati alapvizsga, szakmai vizsga	MICS	vizsgák jegyzőkönyvei, KRÉTA	aug.31.	iskolai hálózat
12.	Sikeres szakmai vizsgát tett tanulók aránya, az összes, adott vizsgaidőszakban vizsgázók számához viszonyítva	összesen, szakmánként	MICS	vizsgák jegyzőkönyvei, KRÉTA	aug.31.	iskolai hálózat
13.	Intézményi elismerések	intézmény, intézményi csoport szinten	MICS	az intézményi elismerések dokumentumai	jún.30.	iskolai hálózat
14.	Szakmai bemutatók, konferenciák, szakmai rendezvények		MICS	szakmai bemutatók,	jún.30.	iskolai hálózat

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

				konferenciák, szakmai rendezvények dokumentumai		
15.	Intézményi lemorzsolódási mutató		MICS	KRÉTA	aug.31.	iskolai hálózat
16.	Elégedettségmérés eredményei	szülő, oktató, tanuló, duális képzőhely, munkaerőpiac	MICS	elégedettségi kérdőívek	jún.30.	iskolai hálózat
17.	Intézményi neveltségi mutatók	fegyelmi esetek, igazolatlan mulasztások száma, dicséret	MICS	KRÉTA	jún.30.	iskolai hálózat
Sorszám	Kötelezően mérendő intézményi szakképzési indikátorok megnevezése	A szakképzési indikátor részletezettsége				
18.	Hátrányos helyzetű tanulók aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva		MICS	KRÉTA	okt.1.	iskolai hálózat
19.	Sajátos nevelési igényű tanulók aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva		MICS	KRÉTA	okt.1.	iskolai hálózat
20.	Dobbantó programban tanulók aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva		nem releváns			
21.	Műhelyiskolában részzakmát szerzők aránya a képzésben résztvevők összlétszámához viszonyítva		nem releváns			
22.	Szakmai továbbképzésen részt vevő oktatók aránya és a továbbképzésbe		MICS	megszerzett tanúsítványok	aug.31.	iskolai hálózat

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

	fektetett összeg					
23.	Szakértői, szaktanácsadói, vizsgáztatói tevékenységet folytató oktatók aránya a teljes oktatói testület létszámához viszonyítva		MICS	KIR (szakértői, vizsgáztatói névjegyzék), KRÉTA, vizsgaközpont adatbázisa	jún.30.	iskolai hálózat
24.	A szakképző intézmény nyertes pályázatainak száma és az elnyert összegek		MICS	pályázati dokumentációk	aug.31.	iskolai hálózat

2. Partneri igény- és elégedettségmérések

A táblázat partneri igény- és elégedettségmérések körét határozza meg. Az intézmény meghatározta a mérés ütemezését, az elvárt eredményességet és a visszaérkezés arányát.

Partneri kérdőív típusa	A kérdőív felhasználási területe	Milyen körben kell a partneri mérést elvégezni?	Milyen mintán kell a partneri mérést elvégezni?	Megjegyzés / Melléklet száma	Visszaérkezési arány	Elvárt eredményesség	felelős	a mérés ütemezése
Oktatói kérdőív	intézményi önértékelés	Az intézményben foglalkoztatott oktatók.	100 %-os minta	7.2.4.	80%	2,5	MICS	jún.30.
Oktatói/képzési tanács kérdőív	intézményvezetői önértékelés	Az intézményben foglalkoztatott oktatók.	100 %-os minta	7.5.1.1.	nem releváns			
Tanulói kérdőív	intézményi önértékelés	Az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók.	100 %-os minta	7.2.2.	60%	2,5	MICS	jún.30.

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

Szülői kérdőív	intézményi önértékelés	Az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók szülei.	Reprezentatív felmérés, minden ágazatot, évfolyamot lefedő 20%-os mintavétellel.	7.2.3.	20%	2,5	MICS	jún.30.
Duális képzőhely kérdőív1	intézményi és intézményvezetői önértékelés	Az intézményben munkaszerződés vagy tanulószerződés keretében képzést végző gazdálkodó szervezetek.	Reprezentatív felmérés, minden ágazatot lefedő legalább 50%-os mintavétellel.	7.2.5.	40%	2,5	MICS	jún.30.
Végzetteket foglalkoztató gazdálkodó szervezet kérdőív	intézményi és intézményvezetői önértékelés	Az elmúlt három tanévben végzett tanulókat foglalkoztató gazdálkodó szervezetek.	Reprezentatív felmérés, minden ágazatot lefedő legalább 20%-os mintavétellel.	7.2.6.	10%	2,5	MICS	jún.30.
Tanulói kérdőív az oktatói értékeléshez	oktatói értékelés	Az adott oktató által oktatott, az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók.	100 %-os minta	7.3.4.2.	60%	2,5	MICS	jún.30.

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

Partneri kérdőív típusa	A kérdőív felhasználási területe	Milyen körben kell a partneri mérést elvégezni?	Milyen mintán kell a partneri mérést elvégezni?	Megjegyzés / Melléklet száma				
Szülői kérdőív v az oktatói értékeléshez	oktatói értékelés	Az adott oktató által oktatott, az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók szülei.	20 %-os minta	7.3.4.1.	10%	2,5	MICS	jún.30.
Duális képzőhely kérdőív2 az oktatói értékeléshez	oktatói értékelés	Az adott oktatóval szakmai oktatóként és/vagy csoportvezetőként kapcsolatban álló duális képzőhelyek.	20 %-os minta	7.3.4.3.	10%	2,5	MICS	jún.30.

IV. Intézményi folyamatmodell

1. Intézményi folyamatmodell ütemterve

Folyamat-terület	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma	Kidolgozás határideje	Bevezetés időpontja	Felelős
Vezetési-irányítási folyamatok	V1 Stratégiai tervezés	Az intézményi stratégiai célrendszer (küldetés, jövőkép, szakmai program, képzési program, képzési együttműködési rendszer) kialakításának, mérésének és felülvizsgálatának folyamata.	2023. március	2023. április	igazgató
	V2 Tanévi tervezés	Tanévi célok kijelölése, a tanévi működés megtervezése, az éves munkaterv elkészítésének, az intézményi működés rendjének biztosítása, a dokumentációs és adminisztrációs rend kialakítása. Tantárgyfelosztás, órarend készítése.	2023. március	2023. április	igazgató
	V3 Emberi erőforrások	Az intézmény emberi erőforrásokkal való gazdálkodásának szabályozása, az egymáshoz kapcsolódó folyamat(ok)nak, az emberi	2022. november	2022. december	igazgató

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

	menedzselése	erőforrás-gazdálkodás kapcsolatrendszerének meghatározása az intézmény más szakmai folyamataival.			
	V4 Intézményi önértékelés	A mérési rendszer évenkénti (tanéves és naptári éves indikátorok, partneri mérések) működtetése, amely illeszkedik az intézményi célrendszerhez és az ahhoz kapcsolódó folyamatokhoz. A mé- rési rendszer alapját képezi a rendszeres kétévenkénti intézményi önértékelésnek. Az önértékelés lépéseinek, feladatainak, szervezeti kereteinek, ütemezésének megtervezése. A rendszeres felülvizsgálat, az elemzés és a beavatkozás szabályainak és az ehhez kapcsolódó hatásköri feladatoknak, valamint az intézmény külső értékelésre való felkészülésének a megtervezése.	2023. március	2023. április	MICS
Szakmai- képzési folyamat- terület	SZK1 Szakmai- képzési	A szakképzés tartalmi szabályozásának megfelelően az ágazati alapoktatás és a szakirányú oktatás infrastrukturális és humán erőforrás tervezése.	2023. március	2023. április	igazgató

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

folyamatai	tervezés				
	SZK2 Pályaorientáció, beiskolázás, tanulói felvétel	Az intézmény beiskolázási folyamatának, ezen belül az intézményi beiskolázási marketing tevékenységnek, a papíralapú, illetve online kiadványok készítésének, a rendezvények szervezésének, a szakmai bemutatók, nyílt napok, sajtó-megjelenések, szakmai versenyek szervezésének, a felnőttek oktatása ügyfélszolgálati tevékenységének a szabályozása.	2022. november	2022. december	MICS
	SZK3 Oktatók szakmai-képzési együttműködések	Az oktatók együttműködésére vonatkozó szervezeti, szakmai keretek kialakítása, az ezekkel kapcsolatos követelmények megfogalmazása. A megfogalmazott közös követelmények vonatkoznak az egy osztályban-, képzési csoportban tanítók közösségére, a szakmai munkaközösségek együttműködésére, a szakképzésben együttműködő oktatókra, a tantermi oktatásban résztvevő közismereti oktatókra, a szakmai oktatókra, a belső és külső	2023. március	2023. április	igazgató

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

		gyakorlóléhelyek oktatóira és a kollégiumi oktatókra. Az intézmény más intézmények oktatóival való képzési és szakmai együttműködésének szabályozása.			
	SZK4 Módszertani kultúra és eszköztár működtetése, fejlesztése	Az intézmény meghatározza a cél- és feladatrendszeréhez kapcsolódó módszereket és eszköztárat, a módszertani kultúra fejlesztésének, az eszköztár bővítésének intézményi gyakorlatát, a belső módszertani tudás, tapasztalatok átadásának módszereit, szervezeti és formai kereteit	2023. március	2023. április	igazgató
Támogató és erőforrás folyamat-terület	T1 Gazdasági erőforrások biztosítása, beszerzési tevékenység működtetése	Az intézmény gazdasági erőforrásainak biztosítása, infrastruktúra, eszköz, anyag, szakmai anyag biztosításának intézményi folyamata az igény felmerülésétől a használatbavételig, jogosultságok, döntési pontok meghatározása.	2023. március	2023. április	igazgató

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

	T2 Intézményi adminisztráció, KRÉTA rendszer kezelése	Az intézményi oktatói adminisztráció szabályozása a feladatok, ellenőrzési pontok és a felelősségi kör meghatározásával.	2023. március	2023. április	igazgató
	T3 Panaszkezelés	A panaszkezelés, ezen belül a jogszabályi kötelezettség alapján előírt jogorvoslati tevékenység, a feladatok és a hatáskörök szabályozása. A szülők, a tanulók, a képzésben részt vevő személyek panaszai kezelésének, az intézményen belüli döntési, tájékoztatási jogköröknek a szabályozása.	2023. március	2023. április	igazgató

2. Intézményi folyamatok

Vezetési-irányítási folyamatok

Vezetési-irányítási folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni
1.	Stratégiai tervezés	Az intézményi stratégiai célrendszer (küldetés, jövőkép, szakmai program, képzési program, képzési együttműködési rendszer) kialakításának, mérésének és felülvizsgálatának folyamata.	• az országos szakképzési stratégia jogszabályok által megfogalmazott elvárásait, a partneri elvárásokat, a munkaerőpiaci adatokat és információkat, a regionális fejlesztési stratégiát, a fenntartói, tulajdonosi döntéseket, a szakmai elvárásokat, • az intézmény célrendszerét, • az intézmény működési környezetének szociokulturális jellemzőit, gazdasági fejlesztéseit, munkaerőpiaci trendjeit.
2.	Tanévi tervezés	Tanévi célok kijelölése, a tanévi működés megtervezése,	az intézmény célrendszerét,

Vezetési-irányítási folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni

Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum Minőségirányítási Rendszere

		az éves munkaterv elkészítésének, az intézményi működés rendjének biztosítása, a dokumentációs és adminisztrációs rend kialakítása. Tantárgyfelosztás, órarend készítése.	• az önértékelés és külső értékelés eredményeit, • az ágazati irányítás és a fenntartó által meghatározott feladatokat, • a tanév rendjéről szóló rendeletet, • az intézményi SZMSZ által meghatározott szervezeti kereteket, adminisztrációs és dokumentálási szabályokat, • a duális partneri kör elvárásait, működési feltételeit.
--	--	---	---

3.	Emberi erőforrások menedzselése (kiválasztási és betanítási rend működtetése, továbbképzési rendszer működtetése)	Az intézmény emberi erőforrásokkal való gazdálkodásának szabályozása, az egymáshoz kapcsolódó folyamat(ok)nak, az emberi erőforrás-gazdálkodás kapcsolatrendszerének meghatározása az intézmény más szakmai folyamataival. (Lehetőség van ezen folyamat alfolyamatokra, vagy több folyamatra bontására is.) Az intézmény célrendszerének, a szakképzés követelményrendszerének figyelembevételével az oktatók és az egyéb alkalmazottak kiválasztási szempontjainak, a kiválasztás folyamatának a megtervezése. A betanítás során a közös intézményi értékrend, a szervezeti kultúra elemeinek és a biztonságos munkavégzés szabályainak az átadása. A továbbképzési rendszer működtetésében a szakképzés tartalmi és módszertani követelményeinek érvényesítése, a gazdasági szereplők és	- a foglalkoztatás jogszabályi előírásait, - a munkatársak alkalmazásának jogszabályi előírásait, a képesítési követelményeket, az oktatói értékelés elvárásait; az intézményközi együttműködés, a közös foglalkoztatás elvárásait, kereteit, - az intézmény célrendszerét, annak a szakmai-képzési, módszertani célkitűzéseit, - a betanítási rend intézményi hagyományait, a szervezeti struktúrát, - a továbbképzési rendszernek az intézményi céloknak és a szakképzés tartalmi és módszertani elvárásainak megfelelően történő kialakítását, - a meglévő és megszerzett belső tudás multiplikációjának megvalósítását, a szervezeti keretek biztosításával.
Vezetési-irányítási folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni

		a duális partneri kör továbbképzési lehetőségeinek alkalmazása. A belső tudásátadás rendszerének, a tanulószervezet működtetési feltételeinek a szabályozása.	
4.	Intézményi önértékelés	Az intézmény munkájának értékelése a jelen Önértékelési Kézikönyvben meghatározott szempontok és gyakoriság alapján; az intézményi önértékelés gyakoriságának, módszereinek és az értékelési eredmények felhasználásának szabályozása. A mérési rendszer évenkénti (tanéves és naptári éves indikátorok, partneri mérések) működtetése, amely illeszkedik az intézményi célrendszerhez és az ahhoz kapcsolódó folyamatokhoz. A mérési rendszer alapját képezi a rendszeres kétévenkénti intézményi önértékelésnek. Az önértékelés lépéseinek, feladatainak, szervezeti kereteinek, ütemezésének megtervezése. A rendszeres felülvizsgálat, az elemzés és a beavatkozás szabályainak és az ehhez kapcsolódó hatásköri feladatoknak, valamint az intézmény külső értékelésre való felkészülésének a megtervezése.	• az önértékelési és a külső értékelési kézikönyveket, az oktatói értékelés intézményi szabályozásának elvárásait, szempontrendszerét, módszertani előírásait, • az intézményi folyamatmodellt, • az intézmény indikátorrendszerét, partneri méréseit, • a minőségirányítás szervezeti kereteit, • a célrendszer kialakításának intézményi szabályait, • az értékelések, elemzések, felülvizsgálat, beavatkozás kapcsolatrendszerét.

Szakmai-képzési folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni
1.	Szakmai-képzési tervezés	A szakképzés tartalmi szabályozásának megfelelően az	- a szakmajegyzéket, - a képzési és kimeneti követelményeket (szakmai

Szakmai-képzési folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni
		ágazati alapoktatás és a szakirányú oktatás infrastrukturális és humánerőforrás tervezése. A képzési program tervezése az ágazati és szakirányú oktatás időszakában, a duális képzőhellyel közös képzési program kialakítása. A képzési együttműködés tervezése a duális képzőhelyekkel, az ágazati képzőközponttal. Az oktatói együttműködés megtervezése a közismereti oktatók, a szakmai oktatók és a duális képzőhelyek oktatói között. A tanulói értékelési rendszer kialakítása a szakirányú oktatás során a duális képzőhelyekkel való együttműködés kereteiben.	követelmények, vizsgáztatási követelmények), - a programtervet, - az intézmény szakmai programját (célrendszert, tanulói értékelés rendjét), - az intézmény duális partneri körét, - az ágazati képző központ, és a duális partnerek képzési munkamegosztását, - a tanévi tervezés intézményi szabályait, az intézmény munkarendjét, - a tantárgyfelosztást, az órarend készítés intézményi szabályait.

2.	Pályaorientáció, beiskolázás, tanulói felvétel	Az intézmény beiskolázási folyamatának, ezen belül az intézményi beiskolázási marketing tevékenységnek, a papíralapú, illetve online kiadványok készítésének, a rendezvények szervezésének, a szakmai bemutatók, nyílt napok, sajtó-megjelenések, szakmai versenyek szervezésének, a felnőttek oktatása ügyfélszolgálati tevékenységének a szabályozása. A beiskolázási eljárás jogszabály szerinti megvalósítási folyamatának, szervezeti kereteinek, időtervének, adminisztrációs feladatainak a meghatározása. A folyamatban a jogszabályi döntési pontok meghatározása.	• a marketing lehetőségeinek feltárását a partneri rendszerben történő együttműködés keretében, • a pályaorientáció terén folytatott együttműködést a gazdasági szereplőkkel, • a fenntartó alapító okiraton alapuló képzési kereteit, • a szakmai és a képzési programban meghatározott képzési kínálatot, • az intézményi és az intézményközi együttműködéssel biztosított tanulási utakat, • az intézménynek a fenntartó által meghatározott
----	---	--	--

Szakmai-képzési folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni
			képzési profilját és az engedélyezett beiskolázási létszámát, • a felvételi eljárás szabályait, • a felnőttképzési szerződés keretében folyó oktatásának előírásait, szabályait, • a tanév rendjét, • az intézményi humánerőforrás- és infrastrukturális kapacitásokat, • a duális partneri kör képzési lehetőségeit, részvételét a pályaaorientációban.

3.	Oktatók szakr - képzési együttműködése	Az oktatók együttműködésére vonatkozó szervezeti, szakmai keretek kialakítása, az ezekkel kapcsolatos követelmények megfogalmazása. A megfogalmazott közös követelmények vonatkoznak az egy osztályban-, képzési csoportban tanítók közösségére, a szakmai munkaközösségek együttműködésére, a szakképzésben együttműködő oktatókra, a tantermi oktatásban résztvevő közismereti oktatókra, a szakmai oktatókra, a belső és külső gyakorlóhelyek oktatóira és a kollégiumi oktatókra. Az intézmény más intézmények oktatóival való képzési és szakmai együttműködésének szabályozása.	• az intézmény szervezeti felépítését, a szabályozott feladat- és hatásköröket, • a szakképzési centrumok keretében működő szakképző intézmény esetében a közös együttműködési szabályokat, • a szakmai program, képzési program tartalmi szabályozásait, módszertani elvárásait az oktatói együttműködés szempontjából, • az intézmény szervezeti kultúráját, • az együttműködési hagyományokat, az ezzel kapcsolatos partneri elégedettséget, elvárásokat.
4.	Módszertani kultúra és eszköztár működtetése, fejlesztése	Az intézmény meghatározza • a cél- és feladatrendszeréhez kapcsolódó módszereket és eszköztárat, • a módszertani kultúra fejlesztésének, az eszköztár	• az intézmény célrendszerét, • a szakmai és a képzési programot,
Szakmai-képzési folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni

		bővítésének intézményi gyakorlatát, • a belső módszertani tudás, tapasztalatok átadásának módszereit, szervezeti és formai kereteit, • más intézményekkel az együttműködés rendjét a tudásátadás, a módszertani eszköztár működtetése terén, • a szakképzés követelményeinek megfelelő tanulási útmutatók, módszertani segédletek, feladatléírások, műveleti lapok, mérőeszközök kidolgozásának, közös használatának, értékelésének és fejlesztésének rendjét az intézményen belül és a lehetőségekhez mérten azon kívül is, • a digitális tartalomkezelés rendszerének kialakítását az intézményben.	• az oktatók szakmai kompetenciáit és módszertani tudását, • a szakképzési továbbképzési kínálatot, • a szakmai munkaközösségek feladatrendszerét, hatáskörét, • a megvalósított módszertani továbbképzéseket és a továbbképzésekre rendelkezésekre álló forrásokat, • a más intézményekkel, duális partnerekkel meglévő szakmai együttműködési rendszer lehetőségeit.
--	--	---	--

Támogató és erőforrás folyamatok

Támogató és erőforrás folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni

1.	Gazdasági erőforrások biztosítása, beszerzési tevékenység működtetése	Az intézmény gazdasági erőforrásainak biztosítása, infrastruktúra, eszköz, anyag, szakmai anyag biztosításának intézményi folyamata az igény felmerülésétől a használatbavételig, jogosultságok, döntési pontok meghatározása.	• az intézmény gazdasági önállóságának fokából adódó specialitásokat, az intézményi együttműködési rendszer közös tevékenységeit, • az együttműködés pénzügyi, gazdasági kereteit, az adminisztráció jogszabályi előírásait, az iratkezelés jogi és személyiségjogi szabályait, • az intézmény pénzügyi, gazdasági szabályzatait,
Támogató és erőforrás folyamat-terület kötelezően szabályozandó folyamatai			
Sorszám	Folyamat elnevezése	Folyamat tartalma, kiterjedtsége	A folyamat szabályozásánál figyelembe kell venni
			• az intézmény szervezeti felépítését, munkaköri hatásköreit, • a takarékos, ésszerű gazdálkodás követelményét.
2.	Intézményi adminisztráció, KRÉTA rendszer kezelése	Az intézményi oktatói adminisztráció szabályozása a feladatok, ellenőrzési pontok és a felelősségi kör meghatározásával. A KRÉTA rendszer használatára vonatkozó intézményi szabályok meghatározása, a szervezeti felépítésnek megfelelő jogosultságok, feladatok, felelősségi körök kialakítása. Az adminisztráció, a KRÉTA használat belső ellenőrzési rendszerének működtetése, az adatok	• a jogszabályok alapján előírt iratkezelési, adatkezelési szabályokat, • a KRÉTA rendszer kézikönyvét, működési szabályait, • az intézményi SZMSZ feladat-, hatáskör- és felelősségi szabályait.

		felhasználása az intézményi fejlesztésekhez.	
3.	Panaszkezelés	A panaszkezelés, ezen belül a jogszabályi kötelezettség alapján előírt jogorvoslati tevékenység, a feladatok és a hatáskörök szabályozása. A szülők, a tanulók, a képzésben részt vevő személyek panaszai kezelésének, az intézményen belüli döntési, tájékoztatási jogköröknek a szabályozása.	• a jogorvoslati eljárást szabályozó jogszabályokat, • az intézmény szervezeti felépítését, az SZMSZ és a munkaköri leírások által szabályozott hatásköröket.

3. Az Intézményi folyamatmodell felülvizsgálatának és módosításának eljárásrendi információi

Az intézményi folyamatmodellek működésének nyomon követése folyamatos. Indokolt esetben az igazgató egyeztetve a MICS tagjaival kezdeményezheti a folyamatmodell felülvizsgálatát/módosítását. A felülvizsgálat elindításának határideje minden tanév március 1-je. A MICS csoport egyeztet az oktatói testület tagjaival a folyamatszabályzó csoport tagjainak kiválasztásában. A folyamatszabályzó csoport tagjait az igazgató kéri fel. A felkért oktatótestületi tagok Nyilatkozatot töltenek arról, hogy részt kívánnak-e venni a folyamatszabályzó csoport munkájában. Az igazgató és a MICS tagjai kidolgozzák a folyamatszabályzó csoport működésének kereteit: a folyamatszabályozás tartalmát, kiterjedtségét, felülvizsgálat esetén annak okát, a szabályozás során elérni kíván eredményt, a bevezetés időpontját, a folyamatszabályozási gazda nevét. A folyamatszabályozás technikájáról (szöveges leírás, folyamatábra, mátrix) a folyamatszabályozási csoport dönt. Az elkészült folyamatszabályozási modellt a csoport bemutatja az intézményvezetésnek és a MICS tagjainak. Az igazgató javaslatot tesz bevezetésére vagy kiegészítést kér a folyamatszabályozáshoz.

A folyamatszabályozási csoport által elkészített módosítást az intézményvezetés és a MICS tagok megvitatják, majd elfogadják. Minden tanév végéig (augusztus 31.) az oktatótestület dönt a folyamatszabályozási modell felülvizsgálatának/módosításának bevezetéséről. A módosítás minden tanév szeptember 1-jétől lép hatályba.

V. Az intézményi önértékelés folyamata

Az intézményi önértékelés szervezeti keretei

Az intézményi önértékelési folyamatban a MICS csoport feladat az önértékelés előkészítése, megvalósítása, az önértékelés követése, és az eredmények összegzése. A MICS tájékoztatja az oktatótestület tagjai az önértékelés folyamatáról. Az igazgatóval egyeztetve felkérésre kerülnek az ÖCS-ban résztvevő oktatók. Elkészül az önértékelési folyamat munkaterve: az önértékelési folyamatban szereplő oktatók csoportokba osztása, a határidők megjelölése, az adatok/források átadása, a működési leírások szempontjai). A MICS tagok folyamatosan segítik az ÖCS-ok munkáját. Az ÖCS-ok feladata az adatok/források elemzése, információk gyűjtése a többi oktatótól, a működési leírások megfogalmazása. Az elkészült működési leírásokat a MICS tagok ellenőrzik, szükség esetén kiegészítést kérnek. Az ÖCS tagjai javaslatokat tesznek az erősségekre és a fejlesztendő területekre – ezeket a MICS tagok ellenőrzik. A MICS vezetője készíti el a végleges intézményi működési leírásokat, az erősségeket és a fejlesztendő területeket. Az elkészült dokumentumot egyezteti a MICS

taggal, majd az igazgató és a MICS tagok közösen is megbeszélik a dokumentum tartalmát. Az egyeztetés után az igazgató javsallatot tesz az elfogadtatásra. Az igazgató összehívja az oktatótestületet, ahol a MICS tagok bemutatják az intézményi önértékeléshez tartozó intézményi működésleírást, kiemelve az erősségeket és a fejlesztendő területeket. Az oktatótestület fogadja el a dokumentumot. Az elfogadás után történik az intézményi cselekvési tervek meghatározásának folyamata.

	tevékenység	felelős	határidő
Az intézményi önértékelés előkészítése	Az oktatói testület tájékoztatása az önértékelésről	MICS	jún. 30.
	Az önértékelésben részt vevő munkatársak (ÖCS) felkészítése	MICS, iskolavezetés	dec. 31.
	Az önértékelés munkatervének elkészítése	MICS, felkért tagok (ÖCS)	jan. 31.
Az intézményi önértékelés végrehajtása	Információ- és adatgyűjtés	MICS, ÖCS	folyamatos
	Az egyes önértékelési szempontokhoz az intézményi működési gyakorlat leírások elkészítése	ÖCS	jún.30.
	Az intézményi működési gyakorlat adott önértékelési szempontnak való megfelelőségének százalékos / %-os értékelése	MICS	jún.30.
	Erősségek és fejlesztendő területek meghatározása az intézményi működésben	MICS	jún.30.
	Erősségek és fejlesztendő területek intézményi összesítése	MICS	jún.30.
	A fejlesztendő területek rangsorolása	MICS	jún.30.

	Oktatótestületi előterjesztés és döntés a fejlesztésekről	igazgató, oktató testület	jún.30.
Az intézményi önértékelés követése	Fejlesztési célok meghatározása	MICS	jún.30.
	Cselekvési tervek készítése és megvalósítása	MICS, ÖCS	jún.30.
	Cselekvési tervek megvalósulásának értékelése	MICS	jún.30.
Összegzés az önértékelés megvalósításának tapasztalatairól	A MICS összefoglaló összegzést készít, amit ismertet az oktatótestülettel	MICS	jún.30.

VI. Az intézmény vezetőjének önértékelése

1. Az intézményvezetői önértékelés szervezeti kereteinek, eljárásrendjének meghatározása

Az intézményvezetői önértékelés előkészítését a MICS koordinálja. Az előkészítő lépéseket követően a vezető akkor kezdheti meg önértékelési tevékenységét, ha az intézményi önértékelés folyamatában elkészült az intézményi működési gyakorlat önértékelési szempontonkénti leírása, megtörtént az adott szempontnak való megfelelés értékelése, az értékelés indoklása és az erősségek, fejlesztendő területek meghatározása, hiszen mindezek és az intézményvezető tevékenységéről és vezetői kompetenciáiról szóló partneri visszajelzések szolgáltatják az intézményvezetői önértékelés alapját. A partneri körnek ebben az esetben az oktatókat és a munkaerő-piaci partnereket (duális képzőhelyek oktatói) kell tekinteni.

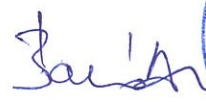
2. Az intézményvezetői önértékelés folyamata

	tevékenység	felelős	határidő
Az intézményvezetői önértékelés előkészítése	A partneri kérdőívek összeállítása	MICS	jún. 30.
	A partnerek kérdőíves megkérdezése	MICS	jún. 30.
	A beérkezett partneri kérdőívek összesítése	MICS, ÖCS	jún. 30.

**Baranya Vármegyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum
Minőségirányítási Rendszere**

Az intézményvezetői önértékelés végrehajtása	Az intézményvezető megkapja a partneri kérdőívek összesítését	MICS	jún. 30.
	Az intézményvezető elemzi a dokumentumok tartalmát	intézményvezető	jún.30.
	Az intézményvezető elkészíti az önértékelési dokumentumot: bemutatja a fejlesztési célokat és az intézményi fejlesztéseket	intézményvezető	jún.30.
Az intézményvezetői önértékelés követése	Az intézményvezető fejlesztési tervet készít a megvalósítandó feladatokra	intézményvezető	jún.30.
	Az elkészült dokumentumokat (önértékelés, cselekvési terv) az intézményvezető megküldi a fenntartónak	intézményvezető	júl.25.

Pécs, 2026. augusztus 31.


Banó Andrea
igazgató

